

**UCHWAŁA nr 261/18**  
**Rady Gminy Rzgów**  
**z dnia 07 czerwca 2018r.**

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Rzgowie.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018r., poz. 574 ) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017r., poz. 862 ze zm.) Rada Gminy Rzgów uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Rzgowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr 96/12 Rady Gminy Rzgów z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzgowie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
  
*Roman Jakubowicz*

*Załącznik  
do uchwały nr 261/18  
Rady Gminy Rzgów  
z dnia 07.06.2018r.*

## **STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RZGOWIE**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§1**

Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018r., poz. 574)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r., poz. 862 ze zmianami),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2077),
4. Niniejszego Statutu.

#### **§2**

Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie jest posiadającą osobowość prawną gminną instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, której organizatorem jest Gmina Rzgów.

#### **§3**

1. Siedzibą główną Gminnej Biblioteki Publicznej jest miejscowość Rzgów.
2. Biblioteka składa się z Biblioteki Głównej w Rzgowie oraz Filii bibliotecznej w Sławsku.
3. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie oraz jej Filia biblioteczna w Sławsku obejmuje swoją działalnością Gminę Rzgów.
4. Biblioteka Główna w Rzgowie oraz Filia biblioteczna w Sławsku realizują te same zadania statutowe.

#### **§4**

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z napisem Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie i adresem siedziby, oraz okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła w otoku napis Biblioteki w pełnym brzmieniu.

### **Rozdział II. Cele i zadania Biblioteki**

#### **§5**

Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury na terenie gminy.

Może prowadzić wielokierunkową działalność ,która rozwija i zaspokaja potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju.

## §6

### 1. Zadania Biblioteki obejmują w szczególności:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych.
2. Informowanie czytelników o posiadanych zbiorach i zbiorach dostępnych w innych bibliotekach.
3. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i poprzez wypożyczanie na zewnątrz.
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów ludziom chorym i niepełnosprawnym.
5. Organizowanie form pracy z czytelnikami i mieszkańcami służących popularyzacji sztuki, nauki i dorobku kulturalnego gminy.
6. Popularyzowanie książki i czytelnictwa, poprzez organizację konkursów czytelniczych, recytatorskich i innych.
7. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalnych mieszkańców gminy.
8. Opracowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kultury gminy.
9. Organizowanie wynikających z potrzeb środowiska form pracy typu: lekcje biblioteczne, wycieczki poznawcze, spotkania autorskie, wystawy książek itp.
10. Tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych własnego księgozbioru: katalogowych i bibliograficznych.

2. Biblioteka może podejmować na zasadach określonych w odrębnych przepisach inne działania w zakresie upowszechniania kultury wynikające z potrzeb środowiska lub służące szeroko pojętej promocji gminy Rzgów, w tym między innymi:

1. Realizowanie innych zadań własnych Gminy z zakresu edukacji, kultury i promocji.
2. Tworzenie warunków dla rozwoju i rozpowszechniania kultury ludowej, folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego.
3. Organizowanie różnego rodzaju kursów, szkoleń, konferencji, wystaw i wernisaży.
4. Prowadzenie kół i sekcji zainteresowań dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
5. Rozpoznanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań czytelniczych i kulturalnych mieszkańców.
6. Podejmowanie innych działań z zakresu rozwoju i upowszechniania kultury, w szczególności poprzez organizowanie imprez kulturalnych, artystycznych oraz okolicznościowych.
7. Dbanie o dziedzictwo narodowe, w tym pamiątki historyczne, dokumenty i zabytki związane z terenem gminy.
8. Realizowanie projektów z zakresu tradycji narodowej, lokalnej oraz ochrony dziedzictwa narodowego.
9. Prowadzenie działalności edukacyjnej.
10. Współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami i innymi organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców i gminy.
11. Czynne wspieranie i uczestnictwo w życiu kulturalnym Gminy Rzgów.
12. Użyczenie pomieszczeń w celu organizacji uroczystości oraz innych form współpracy nie kolidujących z działalnością statutową.

### **Rozdział III. Organy Biblioteki**

#### **§7**

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rzgów.
3. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

### **Rozdział IV. Organizacja Biblioteki**

#### **§8**

1. Przy Bibliotece może działać koło przyjaciół Biblioteki.
2. Przy Bibliotece może działać Klub Seniora – Uniwersytet Trzeciego Wieku.
3. Działalność Klubu Seniora – Uniwersytetu Trzeciego Wieku będzie zgodna ze Statutem Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzgowie i opierała się będzie na Regulaminie zatwierdzonym przez Dyrektora Biblioteki.
4. W ramach BP mogą działać koła, kluby, sekcje, drużyny, zespoły, kapele.

#### **§9**

1. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.
2. Usługi Biblioteki są bezpłatne.
3. Opłaty mogą być pobierane wyłącznie w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

#### **§10**

1. W bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy oraz pracowników administracyjnych i obsługi.
2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością.
3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk pracy określone w odrębnych przepisach.
4. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określają odrębne przepisy.
5. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Rzgów działającego w imieniu organizatora.

## **Rozdział V. Gospodarka finansowa Biblioteki**

### **§11**

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Wójta Gminy Rzgów w terminie do 14 dni od dokonania zmiany.

### **§12**

1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn-środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych, przychodów z pobieranych opłat,
2. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki przekazanego Wójtowi Gminy zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy o finansach publicznych.
3. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Rzgów.

### **§13**

Dyrektor corocznie w terminie do 31 marca przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym.

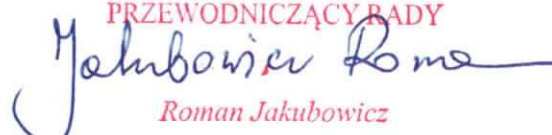
## **Rozdział VI. Nadzór**

### **§14**

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Koninie w ramach realizacji zadań statutowych Biblioteki Powiatowej.

## **Rozdział VII**

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Roman Jakubowicz

## Uzasadnienie

uchwały nr 261/18 z dnia 07.06.2018r

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Rzgowie.

Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie jest jedyną Instytucją Kultury w Gminie Rzgów zarejestrowaną w Gminnym Rejestrze Instytucji Kultury.

Pomieszczenia zajmowane przez bibliotekę przeszły gruntowny remont i zostały przystosowane dla użytkowników niepełnosprawnych oraz matek z dziećmi (schody, podjazd, toaleta). Znacznie zwiększono powierzchnię użytkową (pomieszczenie socjalne, sala komputerowa, sala konferencyjna). Instytucja została wyposażona w nowe meble: regały, stoły, krzesła.

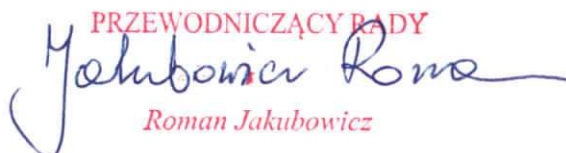
Dzięki inwestycji otworzyły się nowe możliwości rozszerzenia działalności biblioteki. Wzrosło zainteresowanie czytelnictwem i jej działalnością kulturalną i edukacyjną. Pojawiły się ciekawe pomysły i inicjatywy ze strony społeczności lokalnej, na które biblioteka stara się odpowiadać i je realizować.

Ponadto biblioteka publiczna rozwija i podejmuje współpracę z innymi organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie gminy, a także powiatu, dzięki czemu może zaproponować mieszkańcom bardziej atrakcyjną ofertę kulturalną.

Przy bibliotece działa Uniwersytet Trzeciego Wieku, którego liczebność z roku na rok wzrasta. Odpowiadając na potrzeby słuchaczy instytucja chce wyjść z nowymi propozycjami rozwijania zainteresowań, programem zajęć edukacyjnych oraz bogatą ofertą zagospodarowania czasu wolnego.

Wobec powyższego istnieje konieczność wprowadzenia dodatkowych zapisów statutowych, dających możliwość swobodnej, nieograniczonej prawem działalności.

Biorąc powyższe pod uwagę, projekt uchwały uznaje się za uzasadniony.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Roman Jakubowicz